

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2015-**  
**Chủ đề năm học: "Hội nhập quốc tế"**

TT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN, HOÀN THÀNH (THÁNG /NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG VÀ HỌC SINH, SINH VIÊN</b>						
1	Phối hợp triển khai các hoạt động dịch vụ hỗ trợ sinh viên theo kế hoạch của nhà trường	Hỗ trợ huy động SV tham gia theo yêu cầu của nhà trường	Tổ chức các hoạt động trong CLB "Sinh viên trải nghiệm" 1 tuần sinh hoạt 1 lần	T.Vinh	Đoàn/Hội SV, CBVC	HKI, HKII	Thống kê các hoạt động hỗ trợ theo triển khai của nhà trường
2	Tuyên truyền về Đại hội Đảng toàn quốc năm 2016	Cử sinh viên và giảng viên tham gia các hoạt động	a. Cử sinh viên và giảng viên tham gia các hoạt động theo phân công chỉ tiêu của nhà trường b. Quảng bá thông tin cho giảng viên và sinh viên Khoa	T.Vinh	Đoàn/Hội SV, CBVC	HKI, HKII	+ Danh sách sinh viên, giảng viên tham gia các hoạt động + Hình ảnh/tư liệu quảng bá thông tin

3	Tuyên truyền về Cộng đồng kinh tế ASEAN (AEC)	Cử sinh viên và giảng viên tham gia các hoạt động	a. Cử sinh viên tham gia các hoạt động theo phân công chỉ tiêu của nhà trường. b. Quảng bá thông tin cho giảng viên và sinh viên Khoa c. Tổ chức tọa đàm về cộng đồng kinh tế ASEAN	T.Vinh	Đoàn/Hội SV, CBVC	HKI, HKII	+ Danh sách sinh viên, giảng viên tham gia các hoạt động + Hình ảnh/tư liệu quảng bá thông tin
4	Phối hợp bồi dưỡng về kỹ năng mềm, báo cáo chuyên đề cho SV	+ Hỗ trợ huy động SV tham gia theo yêu cầu của nhà trường + Tổ chức ít nhất 1 buổi hội thảo cho SV	a. Thông báo triển khai theo kế hoạch của nhà trường hoặc Khoa b. Tổ chức thực hiện	T.Vinh	Đoàn/Hội SV, CBVC	HKI	Hình ảnh và kế hoạch của buổi hội thảo
5	Thực hiện kết luận Hiệu trưởng về ý kiến phản hồi sau gặp gỡ, đối thoại với SV / 100% hoàn thành	Hoàn thành việc thực hiện các công việc đáp ứng các ý kiến phản hồi của SV	a. Đưa các ý kiến của HSSV sau buổi gặp gỡ đối thoại và kết luận của Hiệu trưởng vào MTCL của Khoa b. Thực hiện kiểm tra c. Báo cáo kết quả thực hiện của Khoa	T.Dũng	CBVC	HKI, HKII	Báo cáo thực hiện
6	Nâng cao tỷ lệ có việc làm cho SV tốt nghiệp.	Tổ chức ít nhất 3 hoạt động hướng nghiệp cho sinh viên	a. Lập kế hoạch thực hiện b. Triển khai thực hiện c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Vinh	CBVC	HKI, HKII	Kế hoạch hoạt động, báo cáo kết tổng kết các hoạt động
7	Tăng cường công tác cựu sinh viên / Báo	+ Tổ chức 1 lần họp mặt CSV Khoa + Hỗ trợ xây dựng	Lập cơ sở dữ liệu, tổ chức họp mặt CSV, vận động tài trợ học bổng	T.Dũng	T.Đạo, T.Trung	HKI, HKII	Kế hoạch và hình ảnh tổ chức hoạt động họp mặt CSV, báo cáo tổng kết

	cáo tổng hợp kết quả công tác cựu sinh viên	dữ liệu sinh viên TN theo triển khai của nhà trường	Xây dựng dữ liệu sinh viên TN	T.Vinh	T.Đạo, T.Trung	9/2015 (HKI), 3/2016 (HKII)	Thống kê kết quả thực hiện theo triển khai của nhà trường
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ QUẢN LÝ</b>						
<b>1</b>	Hoàn thiện cơ cấu tổ chức của Nhà trường	+ Hoàn thành việc Xây dựng, biên soạn các qui định về tổ chức trong Khoa	a. Lập kế hoạch b. Phân công thực hiện c. Họp thông qua và phổ biến toàn khoa	T.Dũng	T.Vinh, T.Đoan	10/2015  6/2016	+ Kế hoạch. + Báo cáo thực hiện + Các văn bản liên quan
<b>2</b>	Giảng viên đạt chuẩn B2 tiếng Anh (hoặc tương đương)	20% giảng viên đạt chuẩn B2	+ Lên kế hoạch và triển khai kế hoạch tăng cường năng lực tiếng Anh cho giảng viên toàn trường. + Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Dũng	CBVC	11/2015  6/2016	DS giảng viên đạt chuẩn
<b>3</b>	Bồi dưỡng tiếng Anh cho CBVC / Có ít nhất 100 lượt CBVC được tham gia bồi dưỡng	Cứ ít nhất 6 CBVC tham gia bồi dưỡng	a. Sắp xếp công việc và lập kế hoạch cử cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng tiếng Anh cho CBVC. b. Triển khai thực hiện. c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Dũng	T.Dũng, T.Đoan, T.Vinh, T.Son, T.Đạo, T.Đức	11/2015  12/2015- 5/2016 6/2016	DS giảng viên tham gia bồi dưỡng
<b>4</b>	Triển khai đánh giá năng lực thực hiện của CBVC theo KPIs / 100% đơn vị, cá nhân trong toàn trường áp dụng	Áp dụng KPI để đánh giá năng lực CBVC khoa	a. Lập kế hoạch b. Triển khai thực hiện c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Dũng	CBVC	10/2015 11/2015 6/2016	Các biểu mẫu đánh giá KPI
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG</b>						

1	Phối hợp với phòng ĐBCL chuẩn bị Đánh giá trường theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT	Các tài liệu, minh chứng cần thiết được chuẩn bị theo yêu cầu	a. Cung cấp thông tin, minh chứng cho phòng ĐBCL	T.Đoan	TK khoa, các trưởng BM	9-12/2015	Hệ thống minh chứng được phòng ĐBCL thông qua
			b. Soạn thảo báo cáo, thu thập minh chứng ở khoa			10/2015-5/2016	Hệ thống minh chứng được phòng ĐBCL thông qua
2	Hoàn thành Báo cáo tổng kết KHCL 2011-2015; - Hoàn thành KHCL 2016-2020, tầm nhìn 2030 được phê duyệt	+ Báo cáo tổng kết KHCL 2011-2015 + Bản KHCL 2016-2020 tầm nhìn 2030	Báo cáo tổng kết KHCL 2011-2015; xây dựng KHCL 2016-2020, tầm nhìn 2030	T.Dũng	T.Đoan, T.Vinh	HK1, 20/01/2016	Báo cáo tổng kết KHCL 2011-2015 KHCL 2016-2020 tầm nhìn 2030
3	Sơ kết, kiểm tra, hướng dẫn, hiệu chỉnh, bổ sung việc thực hiện ½ chặng đường của KHCL 2013-2018 Khoa	Hoạt động sơ kết 1/2 chặng đường của KHCL 2013-2018	Tổng kết KHCL 2011-2015; xây dựng KHCL 2016-2020, tầm nhìn 2030 - Triển khai thực hiện - Xây dựng các văn bản - Lấy ý kiến đóng góp - Thông qua Hội đồng KHĐT, Hiệu trưởng phê duyệt	T.Dũng	T.Dũng	10/2015  30/6/2016	+ Bản kế hoạch chiến lược đã được phê duyệt. + Báo cáo tổng kết
4	Phối hợp với PĐT Hiệu chỉnh và hoàn thiện các quy trình quản lý đào tạo theo CDIO	Phối hợp PĐT trong việc xây dựng các quy trình quản lý theo CDIO	Hiệu chỉnh và hoàn thiện các quy trình quản lý đào tạo theo CDIO a. Xây dựng Kế hoạch b. Triển khai thực hiện c. Xây dựng các quy trình quản lý d. Hiệu trưởng phê duyệt	T.Đoan	P.ĐT	2/2016 2/2016 30/6/2016 30/6/2016	Phối hợp theo sự chủ trì của PĐT

5	Phối hợp với PĐT Tiếp tục đánh giá mức độ phù hợp với CDIO của việc triển khai các chương trình đào tạo hiện hành theo 12 tiêu chuẩn của CDIO v2.0	Bản đánh giá mức độ phù hợp với CDIO của CTĐT	a. Lên kế hoạch b. Tổ chức đánh giá c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Đoan	T.Đoan	10/2015 1/2016	Phối hợp theo sự chủ trì của PĐT
6	Tăng cường CNTT áp dụng trong quản lý đào tạo.	Ứng dụng CNTT trong việc đăng ký TLCN, KLTN, đánh giá rèn luyện SV, triển khai 2 khóa học elearning	a. Lập kế hoạch thực hiện b. Triển khai thực hiện c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Dũng	CBGD khoa	9/2015 10/2015 6/2016	Hệ thống đăng ký tiểu luận và LVTN, các khóa học elearning
7	Phối hợp với P. TCCB Triển khai thực hiện KPI	Dùng phần mềm nhà trường triển khai đánh giá theo KPI tại khoa	a. Lập kế hoạch thực hiện b. Triển khai thực hiện c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Dũng	CBGD khoa	9/2015 10/2015 6/2016	Dùng phần mềm của trường đánh giá KPI tại khoa
8	Phối hợp với phòng CTHSSV dùng phần mềm hỗ trợ đánh giá rèn luyện SV, tư vấn cho SV.	Dùng phần mềm nhà trường đánh giá rèn luyện cho SV	a. Lập kế hoạch thực hiện b. Triển khai thực hiện c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Vinh	C.Hạnh, Đoàn/Hội SV, ban tư vấn	HKI, HKII	Dùng phần mềm hỗ trợ việc đánh giá rèn luyện, tư vấn cho sinh viên
9	Xử lý phản hồi của SV về chất lượng giảng dạy	Bản báo cáo về những phản hồi của SV về chất lượng giảng dạy	a. Nhận kết quả thống kê, phân tích kết quả thống kê, phân tích nguyên nhân, đưa ra các giải pháp cải tiến chất	T.Dũng	T.Dũng	1/2016 & 7/2016 2/2016 & 8/2016	Báo cáo Báo cáo
IV	<b>CÔNG TÁC ĐÀO TẠO</b>						

1	Giảng dạy môn chuyên ngành bằng tiếng Anh (song ngữ) cho SV năm thứ 3 và 4 / 100% các lớp chất lượng cao, 50% các lớp thường; 10% các môn chuyên ngành có giáo trình chính bằng tiếng Anh	- Sử dụng giáo trình chính bằng tiếng Anh cho 50% số môn học trong năm 2015-2016 - Giảng dạy bằng tiếng Anh cho ít nhất 2 lớp - Soạn slide bằng tiếng Anh cho 5 lớp	a. Thông báo cho các CBGD đăng ký giảng dạy từng học kỳ b. Khuyến khích sinh viên đăng ký và thực hiện theo quy định	T.Dũng	T.Dũng, T.Son, T.Văn, các thầy cô khác tự nguyện đăng ký	9/2015-01/2016 10/2015-6/2016	Bản Thống kê
2	Áp dụng CTĐT trình độ ĐH giáo viên kỹ thuật cho SV sư phạm khoá 2015-2016	Triển khai CTĐT sư phạm CNTT cho sinh viên K2015	a. Triển khai biên soạn đề cương chi tiết các môn học b. Tổ chức thảo luận bổ sung và hoàn thiện các đề cương chi tiết d. Trình Hội đồng KHĐT	T.Dũng	T.Đoan	1/2016 (HKI)	CTĐT
						3/2016 (HKII)	ĐCCT
						5/2016 (HKII)	
3	Phối hợp với PDT đưa các tín chỉ tiếng Anh ra khỏi CTĐT	CTĐT không có các tín chỉ tiếng Anh	a. Lập kế hoạch phối hợp b. Thực hiện theo kế hoạch	T.Đoan	T.Đoan	10/2015 12/2015 12/2015	Phối hợp theo sự chủ trì của PDT
4	Gắn kết CTĐT với doanh nghiệp / Mỗi khoa mở được ít nhất 1 lớp học phần có sự tham gia của doanh nghiệp	Mở ít nhất 1 lớp học có sự tham gia của doanh nghiệp	a. Tổ chức cho SV và GV đi thực tế các doanh nghiệp b. Tổ chức các lớp học có sự tham gia giảng dạy của doanh nghiệp	T.Dũng	T.Dũng	Cả năm (12 Khoa/2 HK)	Các thông tin liên quan tới lớp học
5	Tiếp tục hoàn thiện phương pháp kiểm tra, đánh giá	Quy định kiểm tra đánh giá được hoàn thiện	a. Phân tích báo cáo kết quả thực hiện, đánh giá	T.Đoan	T.Đoan	12/2015 2/2016	Báo cáo đánh giá
6	Chuẩn bị công việc mở các ngành đào tạo mới	Lên kế hoạch và thực hiện một số bước chuẩn bị mở ngành mới	a. Lập kế hoạch b. Triển khai biên soạn c. Trình các đề án (nếu thông qua HĐKHĐT)	T.Dũng	T.Đạo, HĐKHĐT Khoa	9/2015 6/2016	Báo cáo thực hiện

7	Tăng cường học online và mobile learning / Tăng 50% so với hiện tại số môn học online, riêng Khoa ĐT chất lượng cao có 100% môn học online (ít nhất cấp độ 1)	Có ít nhất 5 môn học online cấp độ 1	a. Xây dựng kế hoạch b. Triển khai thực hiện c. Báo cáo phân tích kết quả thực hiện	T.Đoan	T.Đũng, T.Đạo, T.Trung, C.Phượng, C.Châu, các thầy cô khác tự nguyên đăng ký	10/2015 HKI, HKII HKI, HKII	Thông tin về các khóa học
V	<b>CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ QUỐC TẾ</b>						
1	Tham gia Hội thảo VEEC theo triển khai của nhà trường	Tham gia tổ chức và cử giảng viên tham gia hội thảo theo kế	a. Tham gia tổ chức theo kế hoạch nhà trường b. Cử giảng viên tham gia	T.Vinh	CBVC	HKII	Danh sách giảng viên tham gia
2	Tham gia hội thảo RAVTE theo triển khai của nhà trường	Tham gia tổ chức và cử giảng viên tham gia hội thảo theo kế	a. Tham gia tổ chức theo kế hoạch nhà trường b. Cử giảng viên tham gia	T.Vinh	CBVC	HKI	Danh sách giảng viên tham gia
3	Tham gia Hội nghị tổng kết 5 năm NCKH	Tham gia tổ chức và cử giảng viên tham gia hội nghị theo kế	a. Tham gia tổ chức theo kế hoạch nhà trường b. Cử giảng viên tham gia	T.Vinh	CBVC	HKII	Danh sách giảng viên tham gia
4	Cử giảng viên tham gia dự án về dạy nghề của GIZ, RAVTE theo triển khai của nhà trường	Cử giảng viên tham gia dự án theo triển khai của nhà Trường	a. Cử GV tham gia chương trình tập huấn của RAVTE	T.Đũng	CBVC	Cả năm	Danh sách giảng viên tham gia

5	Tăng số điểm công trình NCKH của CBGD / 10%	a. Khuyến khích giảng viên gửi các bài báo quốc tế b. Tăng cường các hoạt động seminar trao đổi chuyên môn giữa các giảng viên c. Hỗ trợ phòng QLKH việc thống kê điểm NCKH	a. Hỗ trợ thống kê số điểm công trình năm học 2013-2014 b. Tổ chức các hoạt động seminar học thuật c. Báo cáo kết quả, đánh giá	T.Vinh	CBVC	HKI, HKII	Kế hoạch, thống kê báo cáo về các hoạt động
<b>VI CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT</b>							
1	Tiếp tục duy trì đề án tiết kiệm điện nước	Hoàn thành kế hoạch phối hợp với các phòng chức năng chủ trì	Phổ biến quy định về tiết kiệm điện trong CBVC	T.Dũng	CBVC	HKI	Thông báo
			Phổ biến quy định về tiết kiệm điện trong HSSV			HKI	Thông báo
			Phối hợp với đơn vị chủ trì, triển khai gắn đồng hồ điện tại khoa			HKI	Hình chụp
			Phối hợp với đơn vị chủ trì, triển khai từng bước thay thế hệ thống chiếu sáng cũ bằng các thiết bị chiếu sáng tiết kiệm năng lượng			HKI, HKII	Hình chụp
			Kiểm tra công tác tiết kiệm điện, nước			HKI, HKII	Biên bản kiểm tra

Người biên soạn



ThS. Đinh Công Đoàn

Người xem xét



TS. Đặng Thanh Dũng

Người phê duyệt



TS. Ngô Văn Thuyên